

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ ĐÔ LƯƠNG**

Số: 02 /TB - UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đô Lương, ngày 01 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

**Địa chỉ tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân về quy định
hành chính trên địa bàn tỉnh Nghệ An**

Thực hiện Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại bộ phận một cửa và cổng dịch vụ công Quốc gia;

Để đảm bảo quyền phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Ủy ban nhân dân xã Đô Lương thông báo nội dung, địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính của Văn phòng UBND tỉnh Nghệ An (gửi kèm Thông báo này)

Ủy ban nhân dân xã Đô Lương thông báo để các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân trên địa bàn được biết, thực hiện./. 

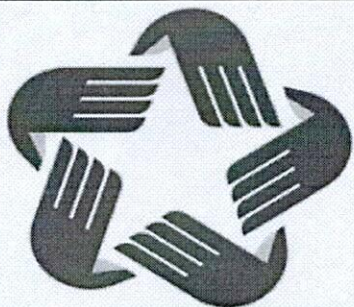
Nơi nhận:

- UBND tỉnh Nghệ An;
- TT Đảng ủy, TT HĐND xã;
- CT; các PCT UBND xã;
- Cán bộ công chức UBND xã;
- Chi ủy các chi bộ;
- Đài truyền thanh (T/b);
- Lưu: VT (TTPVHCC).

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**


Nguyễn Tất Tây





NỘI DUNG VÀ ĐỊA CHỈ TIẾP NHẬN PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH TRÊN ĐỊA BÀN TỈNH NGHỆ AN

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An mong nhận được phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo các nội dung sau đây:

1. Những vướng mắc cụ thể trong thực hiện quy định hành chính:

- Hành vi chậm trễ, gây phiền hà hoặc không thực hiện, thực hiện không đúng quy định hành chính của cơ quan, cán bộ, công chức nhà nước như: từ chối thực hiện, kéo dài thời gian thực hiện thủ tục hành chính;

- Tự ý yêu cầu, bổ sung, đặt thêm hồ sơ, giấy tờ ngoài quy định của pháp luật; sách nhiễu, gây phiền hà, đùn đẩy trách nhiệm;

- Không niêm yết công khai, minh bạch thủ tục hành chính hoặc niêm yết công khai không đầy đủ các thủ tục hành chính tại nơi giải quyết thủ tục hành chính;

- Thủ tục hành chính được niêm yết công khai đã hết hiệu lực thi hành hoặc trái với nội dung thủ tục hành chính được đăng tải trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính...

2. Quy định hành chính không phù hợp với thực tế; không đồng bộ, thiếu thống nhất; không hợp pháp hoặc trái với các điều ước quốc tế mà Việt Nam đã ký kết hoặc gia nhập; những vấn đề khác liên quan đến quy định hành chính.

3. Đề xuất phương án xử lý những phản ánh nêu trên hoặc có sáng kiến ban hành mới quy định hành chính liên quan đến hoạt động kinh doanh, đời sống nhân dân.

*** Phản ánh, kiến nghị được gửi hoặc liên hệ theo địa chỉ sau:**

- Gửi qua Hệ thống tiếp nhận, trả lời phản ánh, kiến nghị của người dân tại địa chỉ: www.nguoidan.chinhphu.vn

- Gửi đến cơ quan Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An

+ Tên cơ quan tiếp nhận: Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh

Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh Nghệ An

+ Địa chỉ liên hệ: Số 03, đường Trường Thi, Phường Trường Vinh, tỉnh Nghệ An.

- Số điện thoại chuyên dùng: 0238.3668.789

- Địa chỉ thư điện tử: kstthc@ubna.nghean.gov.vn.

Lưu ý: - Phản ánh, kiến nghị phải sử dụng ngôn ngữ tiếng Việt; ghi rõ nội dung phản ánh, kiến nghị;

- Ghi rõ tên, địa chỉ, số điện thoại (hoặc địa chỉ thư tín) của cá nhân, tổ chức có phản ánh, kiến nghị;

- Không tiếp nhận phản ánh, kiến nghị liên quan đến khiếu nại, tố cáo và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

